

Э-ХИВ-389

**Государственный комитет Р еспублики Калмыкия
по делам регистрации субъектов предпринимательской деятельности**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 835

" 11 " 05 2001 г.

г. Элиста

**О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ
Муниципального образовательного учреждения
«Вечерняя (сменная) средняя школа №5»**

На основании главы IV Гражданского Кодекса Российской Федерации, Распоряжения Мэрии г. Элисты №325-р от 06.02.2001 года:

1. Зарегистрировать муниципальное образовательное учреждение «Вечерняя (сменная) средняя школа №5» (МОУ ВСШ №5).
2. Установить местонахождение: 358000, Республика Калмыкия, г. Элиста, 3 микрорайон, д.8.
3. Обязать МОУ ВСШ №5 представить сведения о государственной регистрации в ИМНС РФ по г. Элиста РК, Госкомстат, Пенсионный фонд, фонд социального страхования.
4. Дать разрешение на изготовление печати и штампов.
5. Банку открыть счет.
6. Обязать МОУ ВСШ №5 в 7-дневный срок опубликовать сведения о государственной регистрации в республиканских средствах массовой информации.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ГК Р



А.Н. ЛИДЖИЕВ

ДОГОВОР
о взаимоотношениях между Мэрией г. Элисты,
Управлением образования Мэрии г. Элисты и муниципальным вечерним (сменным)
общеобразовательным учреждением «Вечерняя (сменная) общеобразовательная
школа №5»

«19» 11 2008 г.

№ 45

г. Элисты

Мэрия г. Элисты, в дальнейшем именуемая Учредитель, в лице заместителя Мэра г. Элисты по социальным вопросам Довгополова Д.С., действующего на основании распоряжения Мэра г. Элисты от 10.04.2008 г. № 401 – р, Управление образования Мэрии г. Элисты, в дальнейшем именуемое Управление образования, в лице начальника Управления образования Мэрии г. Элисты Мушановой Л.Н., действующего на основании Положения об Управлении образования Мэрии г. Элисты, с одной стороны и муниципальное вечернее (сменное) общеобразовательное учреждение «Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа № 5», в лице и.о. директора, Шунгурщикова Н.Л., действующего на основании Устава общеобразовательного учреждения именуемое в дальнейшем МВ(С)ОУ, с другой стороны, заключили договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Настоящий Договор заключен в соответствии с пунктом 3 статьи 11 Закона Российской Федерации от 10.07.1992 г. № 3266-1 «Об образовании» и пунктом 16 Типового положения об общеобразовательном учреждении, утвержденного постановлением Правительства РФ от 19 марта 2001 г. № 196, и регулирует взаимоотношения сторон, связанные с деятельностью МВ(С)ОУ как общеобразовательного учреждения, обеспечивающего реализацию конституционного права граждан на общедоступное, бесплатное основное общее и среднее (полное) общее образование.

2. Обязанности сторон

2.1. Учредитель:

2.1.1. В целях обеспечения образовательной деятельности закрепляет за МВ(С)ОУ на праве оперативного управления здания, сооружения, оборудование и иное необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения.

2.1.2. В целях обеспечения образовательной деятельности закрепляет за МВ(С)ОУ земельные участки на праве постоянного (бессрочного) пользования.

2.1.3. Оказывает МВ(С)ОУ на безвозмездной основе консультативные и методические услуги в организации учебного процесса, подборе кадров, развитии материально-технической базы, планово- хозяйственной деятельности, в организации платных образовательных услуг.

2.1.4. В случае прекращения деятельности МВ(С)ОУ обеспечивает перевод обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие общеобразовательные учреждения, а также принимает на себя иные, не исполненные МВ(С)ОУ обязательства.

2.1.5. Осуществляет переподготовку и повышение квалификации педагогических кадров МВ(С)ОУ.

2.1.6. Обеспечивает лицензирование МВ(С)ОУ.

2.1.7. Согласовывает штатное расписание и фонд оплаты труда МВ(С)ОУ.

2.2. МВ(С)ОУ:

2.2.1. Осуществляет деятельность, предусмотренную Законом Российской Федерации от 10.07.1992 г. № 3266-1 «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 19 марта 2001 г. № 196, Типовым положением о вечернем

(сменном) общеобразовательном учреждении, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации и Уставом МВ(С)ОУ.

2.2.2. Подает Учредителю в установленные законодательством Российской Федерации сроки бюджетную заявку.

2.2.3. Представляет Учредителю ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, иную установленную законодательством Российской Федерации отчетность.

2.2.4. Обеспечивает целенаправленное и рациональное расходование средств, выделяемых ему Учредителем, и несет ответственность за их нецелевое использование.

2.2.5. Устанавливает структуру управления деятельностью МВ(С)ОУ, штатное расписание, распределение должностных обязанностей, предварительно согласовав их с Учредителем и Управлением образования.

2.2.6. Принимает меры по своевременному прохождению аккредитации и лицензирования, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2.7. Организует и обеспечивает досуг детей в летнее и каникулярное время.

2.2.8. Разрабатывает и утверждает, образовательные программы и учебные планы и согласовывает с Управлением образования.

2.2.9. Осуществляет охрану жизни и здоровья обучающихся, воспитанников и работников во время образовательного процесса, организацию питания учащихся.

2.2.10. Обеспечивает при необходимости изготовление печати, бланков, штампа МВ(С)ОУ за счет собственных средств.

3. Права сторон

3.1. Учредитель вправе:

3.1.1. Контролировать сохранность и эффективное использование МВ(С)ОУ закрепленных за ним на праве оперативного управления имущества и денежных средств, а также земельных участков.

3.1.2. Давать предварительное согласие на заключение МВ(С)ОУ договоров гражданско-правового характера, если сумма договора не превышает 100.000 рублей.

3.1.3. Изымать по истечении срока действия Договора о закреплении муниципального имущества на праве оперативного управления излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное за МВ(С)ОУ.

3.1.4. Запрещать предпринимательскую деятельность МВ(С)ОУ, если она идет в ущерб уставной образовательной деятельности.

3.1.5. Приостанавливать финансирование образовательной деятельности МВ(С)ОУ в случае лишения его лицензии, выявления нецелевого использования бюджетных средств, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.2. МВ(С)ОУ вправе:

3.2.1. Устанавливать надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размер премирования работников из надтарифного фонда МОУ в пределах фонда оплаты труда.

3.2.2. Содействовать деятельности учительских (педагогических) и методических объединений.

3.2.3. Осуществлять предпринимательскую деятельность, предусмотренную Уставом.

4. Ответственность сторон

4.1. Учредитель в пределах своей компетенции и выделяемых бюджетных средств несет ответственность за создание необходимых условий функционирования МВ(С)ОУ.

4.2. МВ(С)ОУ отвечает перед Учредителем за невыполнение функций, отнесенных к ее компетенции, реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, качество образования своих выпускников, в иных случаях, предусмотренных законодательством.

5. Срок действия договора

5.1. Договор вступает в силу со дня его подписания сторонами на срок действия лицензии на право ведения образовательной деятельности.

5.2. Договор прекращает действие в случае ликвидации или реорганизации МВ(С)ОУ.

5.3. По письменному соглашению сторон в настоящий Договор могут быть внесены изменения и дополнения.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Договор заключен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

6.2. Юридические адреса, подписи сторон:

Учредитель
Мэрия г. Элисты
ул. Ленина, 249
заместитель Мэра
г. Элисты по социальным
вопросам

Довгополов Д.С.

Управление образования
Мэрии г.Элисты
ул. Н. Очирова,4
начальник Управления
образования Мэрии г.Элисты

Мушанова Л.Н.

МВ(С)ОУ
«В(С)ОШ № 5»
г.Элиста
3 мкр., д.8
И.о. директора

Шугурчиков Н.Л.

