

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МКВ(С)ОУ В(С)ОШ№5»
Протокол № 1 от «01» 05 2014 г

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор Т.В.Волохова
Приказ № 184 от «01» 05 2014 г.

**Положение о Педагогическом совете
муниципального казенного вечернего (сменного) общеобразовательного учреждения
«Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа №5»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» ФЗ-273 от 29.12.2012 г, Уставом МКВ (С)ОУ «В(С)ОШ№5».

1.2. Педагогический совет (далее – педсовет) является постоянно действующим (на правах совещательного) органом самоуправления для рассмотрения вопросов организации обучения и воспитания обучающихся.

1.3. Педагогический совет МКВ(С)ОУ «В(С)ОШ№5», действует в целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей.

1.4. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники для решения вопросов, требующих профессиональных знаний и профессиональной подготовки.

1.5. Каждый сотрудник МКВ(С)ОУ «В(С)ОШ№5», занятый в образовательной деятельности (администрация школы, учителя, педагоги дополнительного образования, методисты), с момента приема на работу до прекращения срока действия контракта, является членом педсовета.

1.6. Решения педсовета утверждаются приказами директора МКВ(С)ОУ «В(С)ОШ№5» и реализуются через их исполнение.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся педсоветом и утверждаются на его заседаниях.

II. Задачи педагогического совета

2.1. Реализация государственной политики по вопросам образования.

2.2. Разработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов МКВ (С)ОУ «В(С)ОШ№5» (программы развития школы, образовательной программы)

2.2. Определение подходов к управлению образовательным учреждением, адекватных к целям и задачам развития МКВ(С)ОУ «В(С)ОШ№5».

2.3. Определение перспективных направлений функционирования и развития МКВ(С)ОУ «В(С)ОШ№5» (совместно с Советом МКВ(С)ОУ «В(С)ОШ№5»).

2.4. Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям, совершенствованию образовательного процесса, внедрению в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

III. Организация деятельности

3.1. Работой педагогического совета руководит председатель - директор МКВ(С)ОУ «В(С)ОШ№5».

3.2. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета сроком на учебный год.

3.3. Педсовет созывается председателем по мере необходимости, но не реже четырех раз в год. Внеочередные заседания педсовета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников МКВ(С)ОУ «В(С)ОШ№5».

3.4. Тематика педсоветов вносится в годовой план МКВ(С)ОУ «В(С)ОШ№5» с учетом целей и задач МКВ(С)ОУ «В(С)ОШ№5».

3.5. Решения педсовета являются обязательными для всех членов педагогического коллектива.

3.6. Процедура голосования определяется педагогическим советом МКВ(С)ОУ «В(С)ОШ№5». Решения педсовета принимаются открытым голосованием, являются правомочным при большинстве голосов, при наличии на заседании не менее двух третей его членов.

3.7. Время, место и повестка дня заседания педсовета сообщаются не позднее, чем за один месяц до его проведения.

3.8. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций педагогического совета осуществляют директор и заместители директора МКВ(С)ОУ «В(С)ОШ№5». На очередных заседаниях педагогического совета директор, заместители директора докладывают о результатах этой работы.

3.9. Подготовка каждого педсовета осуществляется заместителями директора и временными общественно-профессиональными объединениями педагогов,

выполняющими в период подготовки педсовета полномочия, возлагаемые на них директором или заместителем директора.

3.10. Директор школы в случае несогласия с решением педсовета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов педсовета и вынести окончательное решение по данному вопросу.

IV. Компетенция педагогического совета

4. Педагогический совет МКВ(С)ОУ «В(С)ОШ№5»:

- рассматривает вопросы по организации учебно- воспитательного процесса;
- определяет приоритетные направления развития МКВ(С)ОУ «В(С)ОШ№5»;
- утверждает цели и задачи МКВ(С)ОУ «В(С)ОШ№5» на учебный год, план их реализации;
- обсуждает содержание Учебного плана МКВ(С)ОУ «В(С)ОШ№5» , годовой календарный учебный график;
- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации, рассматривает вопросы ведения дополнительных образовательных услуг;
- заслушивает отчеты и информацию педагогических работников по вопросам образования и воспитания, соблюдении требований охраны труда, здоровья и жизни обучающихся и другим вопросам образовательной деятельности МКВ(С)ОУ «В(С)ОШ№5».
- выносит предложения по развитию системы повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив, представлению к награждению и поощрению педагогов и обучающихся;
- принимает решение об утверждении распределении часов и педагогической нагрузке учителей на учебный год;
- принимает решение о проведении в данном учебном году промежуточной аттестации обучающихся, определяет ее формы и устанавливает сроки ее проведения;
- обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования. Освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего(полного) общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся.

- принимает решение о переводе обучающегося в следующий класс, переводе условно, обучающихся имеющих задолженность по одному предмету, оставлении на повторное обучение обучающихся имеющих академическую задолженность по двум и более предметам, отчисление обучающегося за нарушение Устава, правил поведения для обучающихся в соответствии с действующим Уставом МКВ(С)ОУ «В(С)ОШ№5»;

- выпуске обучающихся по итогам прохождения ими государственной (итоговой) аттестации.

награждении выпускников, достигших особых успехов при освоении общеобразовательной программы среднего(полного) общего образования золотой или серебряной медалью «За особые успехи в учении»;

-награждении выпускников, отличившихся в изучении отдельных предметов похвальными грамотами «За особые успехи в изучении отдельных предметов»

IV. Делопроизводство

4.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколом. В протоколе фиксируются ход обсуждения вопросов, вносимых на заседание, предложения и замечания членов педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.

4.2 Книга протоколов педагогического совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью школы.

4.3. Книга протоколов педагогического совет входит в номенклатуру дел, хранится в школе в течение 5 лет.

V. Ответственность

Педагогический совет в лице председателя, других членов МКВ(С)ОУ «В(С)ОШ№5» несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных обязанностей в соответствии с действующим законодательством РФ.

VI. Взаимоотношения

Педагогический совет в своей работе взаимодействует со всеми органами самоуправления школы, со всеми участниками образовательного процесса, другими организациями, учреждениями, предприятиями в соответствии с полномочиями.